



KASVUFOORUMI2010 Hallitus- ja strategiatyö

Strategian jalkautus: kalvoista käytäntöön

Jyrki Kontio, Ph.D.



© Copyright Jyrki Kontio, 2010
Information about the use and licensing of this material:
<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/>

www.jyrkikontio.fi

Kasvufoorumi 2010

1

Mitä strategia on?

- Kuvaus siitä mihin organisaatio pyrkii ja miten se tehdään
- Aikajänne yleensä 2-5 vuotta
 - Start-upeilla lyhyt tähtäys (usein) korostuu
- Strategian rinnalla tulee samalla suunnitella
 - Arvolupaukset asiakkaille
 - Tarjoama
 - Liiketoimintamalli

www.jyrkikontio.fi

Kasvufoorumi 2010

2

Strategian keskeiset osat

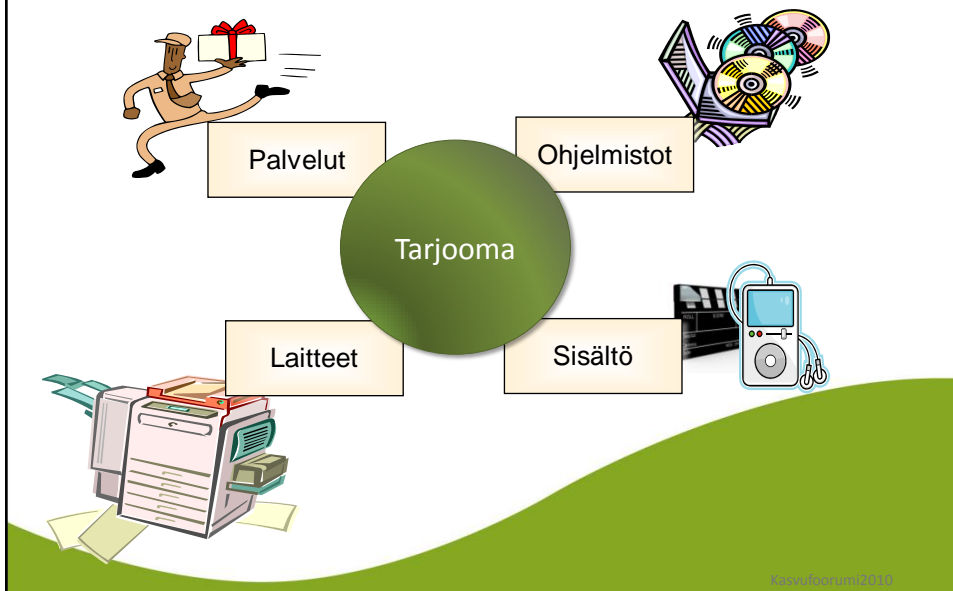
- Toimintaympäristön kuvaus (ulkoinen visio)
- Organizaation toiminnan tarkoituksen kuvaus (missio)
- Tavoitteiden kuvaus
 - Sisäinen visio: pitkän aikavälin näkemys tai julistus
 - Strategiset tavoitteet: mitattavat ja aikaan sidotut tavoitteet
- Toimenpiteet
 - Mitä tehdään?
 - Milloin?
 - Kuka vastaa (ja kuka tekee)?

www.jyrkkonto.fi

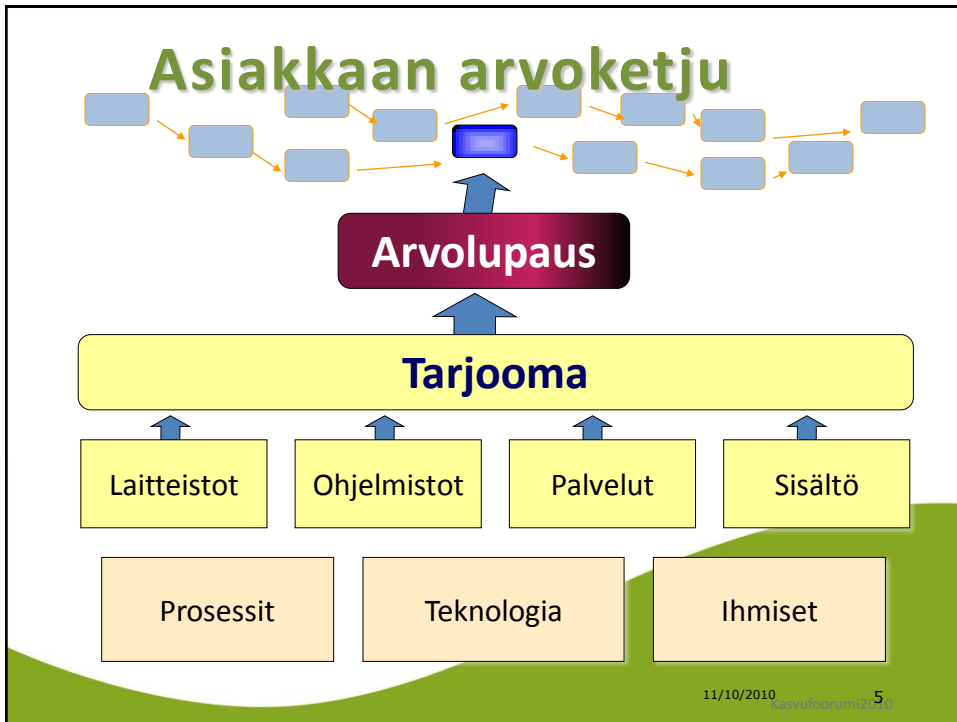
Kuusikortti 2010

3

Tarjooma ennen ja nyt



Kuusikortti 2010



Arvolupaus (value proposition)

- Arvolupaus kuvaa asiakkaan näkökulmasta sen, mitä lisäarvoa yrityksen tarjooma tuottaa yritykselle ja miten se syntyy

Mitä? tarjooman nimi, kuvaus ja/tai kategoria	
Kenelle? kohdeyhmä, segmentti	
Mihin tarpeeseen? mikä on asiakkaan ongelma tai tarve?	
Hyödyt kuvaus hyödyistä	
Differointi miten erottuu kilpailijoista?	

”Joo, joo -- tää on kuultu ja nähty.

Missä on action?”

Kaareforum 2010

Toimenpiteet

Strategia toteutuu vain ja ainoastaan

- Kommunikoimalla ja sitouttamalla
- Toimenpiteiden kautta

www.jyrkikontio.fi

Kaareforum 2010

9

Kommunikoi

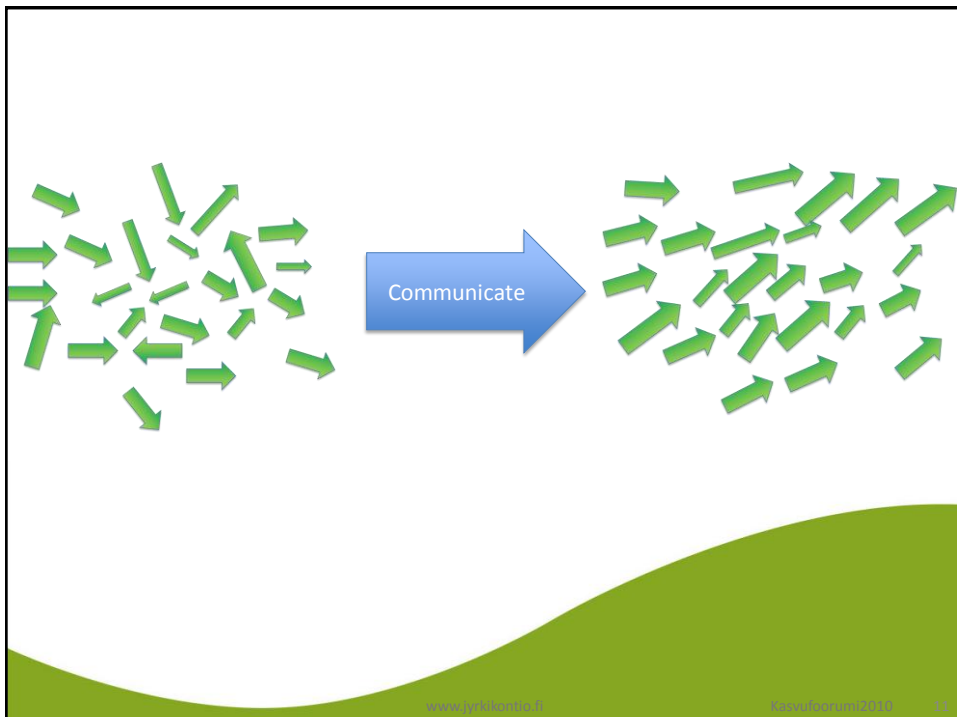
- Yrityksen toiminta satojen pienten päätösten ja toimenpiteiden summa
- Kaikkea ei voi johtaa tarkasti, siispä:

Mitä paremmin ihmiset

a) ymmärtävät yrityksesi strategian ja

b) mitä sitoutuneempia he ovat siihen,

sitä enemmän he tekevät päätöksiä ja toimenpiteitä, jotka johtavat strategisiin tavoitteisiin



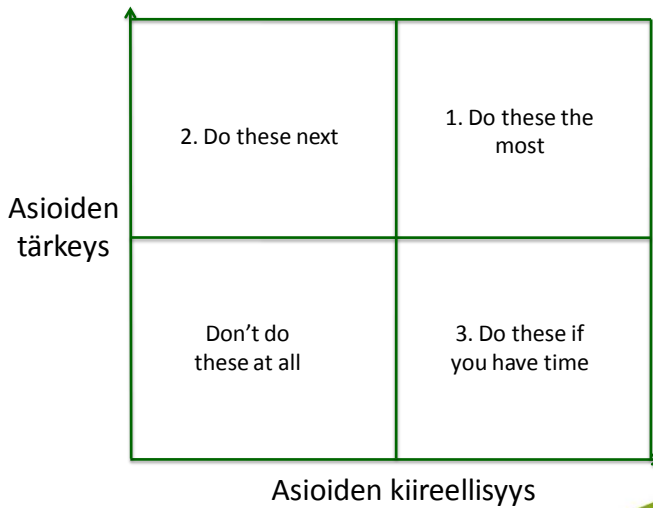
Elämän suuria salaisuuksia

Miksi tärkeät asiat jäävät usein tekemättä?

www.jy.fi/arkki/07

Kaarelahti/2010

18



www.jy.fi/arkki/07

Kaarelahti/2010

19

Toimenpiteiden toteutus

- **Priorisoi**
 - Keskity strategian kannalta tärkeisiin asioihin
- **Ole fiksu**
 - Tee sellaisia toimenpiteitä, jotka ovat hyödyllisiä ja vastaavat strategiaa
- **Ole realistinen**
 - Valitse ne toimenpiteet, jotka voidaan toteuttaa
- **Ole jämäkkä**
 - Delegoi selvästi, seuraa ja valvo toteutusta

Parikin pientä toteutettua toimenpidettä on parempi kuin iso muutos, joka jäi vain paperille

Toimenpiteet

- Yksinkertaiset ja tehokkaat välineet seurantaan

STRATEGIC PRIORITY: XXXXXXXX			
Objective:	Tasks	Responsible & resources	Deadline

Yhteenveto

- **Strategian ytimenä ovat**
 - Toimintaympäristön kuvaus (ulkoinen visio)
 - Organisaation toiminnan tarkoituksen kuvaus (missio)
 - Tavoitteiden kuvaus
 - Toimenpiteet
- **Strategian rinnalla tulee määrittää**
 - Arvolupaukset asiakkaille
 - Tarjooma
 - Liiketoimintamalli
- **Strategian jalkautuksessa on kaksi avainta:**
 - Kommunikointi
 - Toimenpiteet